

Số: 77/QĐ-ĐHAG

An Giang, ngày 10 tháng 03 năm 2014

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định khen thưởng các hoạt động khoa học và công nghệ của Trường Đại học An Giang

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC AN GIANG

Căn cứ Quy chế tạm thời về tổ chức và hoạt động của Trường Đại học An Giang ban hành kèm theo Quyết định số 367/2000/QĐ-UB-TC ngày 02/3/2000 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang;

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng số 15/2003/QH11 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 47/2005/QH11, Luật số 32/2009/QH12 và Luật số 39/2013/QH13;

Căn cứ Nghị định số 133/2008/NĐ-CP ngày 31/12/2008 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Chuyển giao Công nghệ;

Căn cứ Thông tư số 12/2010/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 3 năm 2010 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về quản lý đề tài khoa học và công nghệ cấp Bộ của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 34/2011/TT-BKH-CN ngày 14/12/2011 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc hướng dẫn công tác khen thưởng trong lĩnh vực khoa học và công nghệ;

Căn cứ Quyết định số 41/2013/QĐ-UBND ngày 09/7/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc ban hành Quy chế khen thưởng hoạt động khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh An Giang;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Quản lý Khoa học và Hợp tác Quốc tế,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này "Quy định khen thưởng các hoạt động khoa học và công nghệ của Trường Đại học An Giang".

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trưởng các đơn vị, các thành viên Hội đồng Khoa học và Đào tạo các cấp và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Cán bộ, giảng viên, sinh viên;
- Lưu: VT, P.QLKH-HTQT, P. HC-TH.

HIỆU TRƯỞNG



*PGS, TS Võ Văn Thắng

QUY ĐỊNH

Về việc khen thưởng các hoạt động khoa học và công nghệ của Trường Đại học An Giang

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 77/QĐ-ĐHAG ngày 10 tháng 03 năm 2014
của Hiệu trưởng Trường Đại học An Giang)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định này quy định về phạm vi, đối tượng, nguyên tắc, tiêu chuẩn, thẩm quyền, hình thức khen thưởng và mức thưởng; hồ sơ, thủ tục và quy trình khen thưởng các tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong hoạt động khoa học và công nghệ của Trường Đại học An Giang.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Các tổ chức, cá nhân trong toàn Trường thực hiện hoạt động nghiên cứu khoa học và công nghệ sau đây:

1. Đề tài, dự án khoa học và công nghệ.
2. Chuyển giao, ứng dụng kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển khoa học công nghệ.
3. Sáng chế, sáng kiến, giải pháp kỹ thuật đạt giải Hội thi sáng tạo kỹ thuật do Trường Đại học An Giang tổ chức.
4. Quảng bá thương hiệu (sở hữu trí tuệ).
5. Nghiên cứu khoa học vượt định mức được quy định.

Điều 3. Nguyên tắc xét thưởng

1. Khen thưởng phải đảm bảo nguyên tắc chính xác, công khai, dân chủ, công bằng, kịp thời trên cơ sở đánh giá đúng hiệu quả của các tổ chức và cá nhân.
2. Dựa vào thành tích đạt được để khen thưởng, không căn cứ vào mức khen thưởng trước đó.
3. Mỗi thành tích chỉ được xét khen thưởng một lần theo Quy định này.
4. Kết hợp chặt chẽ việc động viên tinh thần với lợi ích vật chất.
5. Đảm bảo thủ tục hồ sơ, quy trình xét duyệt và thời gian đề nghị xét khen thưởng theo quy định.

Điều 4. Thời gian xét khen thưởng và trao thưởng

1. Thời gian xét khen thưởng các hoạt động khoa học và công nghệ của Trường diễn ra vào cuối tháng 8 hàng năm. Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế có trách nhiệm tổng hợp hồ sơ của các đơn vị gửi về và trình Hội đồng Thi đua, Khen thưởng Trường xem xét, quyết định.
2. Việc khen thưởng và trao thưởng cho các đơn vị và cá nhân đạt thành tích trong các hoạt động khoa học và công nghệ của Trường được tổ chức cùng với Hội nghị cán bộ, viên chức hàng năm.

Chương II
TIÊU CHUẨN, THẨM QUYỀN XÉT KHEN THƯỞNG, HÌNH THỨC KHEN
THƯỞNG VÀ MỨC THƯỞNG

Mục 1
THẨM QUYỀN KHEN THƯỞNG CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC AN GIANG

Điều 5. Hoạt động nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ cấp Trường

1. Tiêu chuẩn xét thưởng

a) Các tổ chức, cá nhân có đề tài nghiên cứu khoa học được khen thưởng phải đạt 03 tiêu chuẩn sau:

- Được Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường đánh giá nghiệm thu đạt loại khá trở lên (từ 80 điểm trở lên).

- Có bài báo khoa học đăng trên Tạp chí Khoa học của Trường hoặc đăng trên các tạp chí khoa học trong và ngoài nước (có mã số ISSN).

- Kết quả nghiên cứu được ứng dụng trong việc nâng cao chất lượng giảng dạy, quản lý và sản xuất và phải được các đơn vị trong Trường hoặc các tổ chức, cá nhân ngoài Trường tiếp nhận và công nhận.

b) Cán bộ, giảng viên làm việc tại các Trung tâm Nghiên cứu trong Trường tự đảm bảo một phần chi phí hoạt động thường xuyên có đề tài nghiên cứu khoa học đạt 03 tiêu chuẩn được quy định tại Điều 5 thì được xét khen thưởng theo Quy định này.

c) Sinh viên học tập tại Trường có đề tài nghiên cứu khoa học đạt 03 tiêu chuẩn được quy định tại Điều 5 thì được xét khen thưởng theo Quy định này.

2. Hình thức khen thưởng và mức thưởng

~~a) Đối với tổ chức, cá nhân công tác tại Trường, Hội đồng Thi đua, Khen thưởng Trường đề nghị tặng Giấy khen của Hiệu trưởng và kèm theo tiền thưởng là 05 lần mức lương tối thiểu chung.~~

b). Đối với sinh viên học tập tại Trường, Hội đồng Thi đua, Khen thưởng Trường đề nghị tặng Giấy khen của Hiệu trưởng và kèm theo tiền thưởng là 2,5 lần mức lương tối thiểu chung.

Điều 6. Hoạt động sáng kiến, cải tiến kỹ thuật, hợp lý hoá sản xuất

1. Tiêu chuẩn khen thưởng

a) Các tổ chức, cá nhân tạo ra các giải pháp trong hoạt động sáng tạo kỹ thuật, sáng kiến cải tiến kỹ thuật, hợp lý hoá sản xuất đoạt giải tại Hội thi sáng tạo kỹ thuật do Trường tổ chức.

b) Cán bộ, giảng viên làm việc tại các Trung tâm Nghiên cứu trong Trường tự đảm bảo một phần chi phí hoạt động thường xuyên tạo ra các giải pháp trong hoạt động sáng tạo kỹ thuật, sáng kiến cải tiến kỹ thuật, hợp lý hoá sản xuất đoạt giải tại Hội thi sáng tạo kỹ thuật do Trường tổ chức được quy định tại Điều 6 thì được xét khen thưởng theo Quy định này.

c) Sinh viên học tập tại Trường tạo ra các giải pháp trong hoạt động sáng tạo kỹ thuật, sáng kiến cải tiến kỹ thuật, hợp lý hoá sản xuất đoạt giải tại Hội thi sáng tạo kỹ thuật do Trường tổ chức được quy định tại Điều 6 thì được xét khen thưởng theo Quy định này.

2. Cơ cấu giải thưởng, hình thức khen thưởng và mức thưởng:
- a) Cơ cấu giải thưởng gồm: Giải nhất, giải nhì, giải ba, giải khuyến khích.
 - b) Hình thức khen thưởng: Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức Hội thi cho các giải pháp, sáng kiến đạt giải. Giấy khen của Hiệu trưởng (giải nhất, giải nhì).
3. Mức tiền thưởng cho các tác giả (đồng tác giả) của các giải pháp, sáng kiến tương ứng với cơ cấu giải thưởng như sau:

- a) Giải nhất: 03 lần mức lương tối thiểu chung;
- b) Giải nhì: 2.5 lần mức lương tối thiểu chung;
- c) Giải ba: 02 lần mức lương tối thiểu chung;
- d) Giải khuyến khích: 01 lần mức lương tối thiểu chung.

4. Đối với sinh viên học tập tại Trường, Hội Đồng thi đua, khen thưởng Trường đề nghị cấp Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức Hội thi cho các giải pháp, sáng kiến đạt giải. Giấy khen của Hiệu trưởng (giải nhất, giải nhì) và mức tiền thưởng bằng 50% mức tiền thưởng của các tổ chức, cá nhân được quy định tại Điều 6 của Quy định này.

Điều 7. Hoạt động chuyển giao, ứng dụng kết quả đổi mới công nghệ

1. Tiêu chuẩn khen thưởng:

Các tổ chức, cá nhân có những đóng góp tích cực trong hoạt động chuyển giao và nhận chuyển giao công nghệ tiên tiến, hoặc nghiên cứu ứng dụng các tiến bộ khoa học công nghệ trong các lĩnh vực nhằm tạo ra sản phẩm có chất lượng tốt hơn trước, mang lại hiệu quả rõ rệt trên địa bàn tỉnh. Hiệu quả ứng dụng phải được đánh giá ít nhất trong thời gian 01 năm kể từ khi chuyển giao, được đánh giá qua các nội dung sau:

- a) Sản lượng sản phẩm của đơn vị, doanh nghiệp tăng từ 20% trở lên, chất lượng sản phẩm đảm bảo do ứng dụng công nghệ mới so với trước khi ứng dụng (thể hiện trên báo cáo năm và hóa đơn xuất sản phẩm).
- b) Tạo việc làm và tăng thêm thu nhập cho người lao động, bảo vệ môi trường tại địa phương.

~~2. Hình thức khen thưởng và mức thưởng: Tặng Giấy khen của Hiệu trưởng và kèm theo tiền thưởng là 02 lần mức lương tối thiểu chung cho các tổ chức, cá nhân đáp ứng quy định tại Khoản 1, Điều này.~~

3. Quy định này áp dụng cho tổ chức, cá nhân làm việc tại các Trung tâm Nghiên cứu trong Trường tự đảm bảo một phần chi phí hoạt động thường xuyên.

4. Quy định này áp dụng cho sinh viên học tập tại Trường. Mức tiền thưởng của sinh viên bằng 50% mức tiền thưởng của các tổ chức, cá nhân.

Điều 8. Hoạt động Sở hữu trí tuệ (quảng bá thương hiệu)

1. Tiêu chuẩn khen thưởng phải đạt hai điều kiện sau đây:

- a) Nhãn hiệu và sản phẩm của Các đơn vị, cán bộ, viên chức, giảng viên, sinh viên được quảng bá rộng rãi trong tỉnh An Giang.
- b) Nhãn hiệu và sản phẩm được bảo hộ từ 5 - 7 tỉnh, có giấy chứng nhận bảo hộ.

2. Hình thức khen thưởng và mức thưởng: Tặng Giấy khen của Hiệu trưởng và kèm theo tiền thưởng là 02 lần mức lương tối thiểu chung cho các tổ chức và cá nhân đáp ứng quy định tại Khoản 1, Điều này.

3. Quy định này áp dụng cho tổ chức, cá nhân làm việc tại các Trung tâm Nghiên cứu trong Trường tự đảm bảo một phần chi phí hoạt động thường xuyên.

4. Quy định này áp dụng cho sinh viên học tập tại Trường. Mức tiền thưởng của sinh viên bằng 50% mức tiền thưởng của các tổ chức, cá nhân.

Điều 9. Cán bộ, giảng viên có số giờ chuẩn nghiên cứu khoa học vượt định mức theo quy định của Trường

1. Tiêu chuẩn khen thưởng

a) Cán bộ, giảng viên có số giờ nghiên cứu khoa học vượt định mức quy định theo Quyết định số 431/QĐ-ĐHAG ngày 01/11/2013 của Hiệu trưởng Trường Đại học An Giang về việc ban hành “Quy định về chế độ làm việc của giảng viên”.

b) Cán bộ, giảng viên làm việc tại các Trung tâm Nghiên cứu trong Trường tự đảm bảo một phần chi phí hoạt động thường xuyên có số giờ nghiên cứu khoa học vượt định mức theo quy định của các Trung tâm thì được xét khen thưởng theo Quy định này.

2. Hình thức khen thưởng và mức thưởng

a) Bằng hoặc trên 50% định mức nghiên cứu khoa học: Tặng Giấy khen của Hiệu trưởng và kèm theo tiền thưởng là 2,5 lần mức lương tối thiểu chung.

b) Bằng hoặc trên 100% định mức nghiên cứu khoa học: Tặng Giấy khen của Hiệu trưởng và kèm theo tiền thưởng là 5,0 lần mức lương tối thiểu chung.

3. Sinh viên có số giờ nghiên cứu khoa học được quy định tại Khoản 2 Điều 9 thì được xét khen thưởng theo Quy định này. Đề nghị tặng giấy khen của Hiệu trưởng và mức tiền thưởng bằng 50% mức tiền thưởng của tổ chức, cá nhân trong Trường.

4. Khi một đề tài nghiên cứu khoa học đã được xét khen thưởng tại Điều 5 của Quy định này thì đề tài đó không được tính vào số giờ chuẩn nghiên cứu khoa học vượt định mức cho việc xét khen thưởng kế tiếp.

5. Cán bộ, viên chức và giảng viên có số giờ quy đổi vượt định mức nghiên cứu khoa học nếu không được khen thưởng trong năm học hiện tại sẽ được bảo lưu số giờ này chỉ cho một năm học tiếp theo.

6. Cán bộ, viên chức, giảng viên và sinh viên có thành tích nổi bật trong nghiên cứu khoa học, có số giờ nghiên cứu khoa học vượt định mức (trên 100%), Hiệu trưởng sẽ đề xuất xét khen thưởng ở cấp cao hơn.

Mục 2

THẨM QUYỀN KHEN THƯỞNG CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Điều 10. Áp dụng theo Quyết định số 41/2013/QĐ-UBND ngày 04/11/2013 của UBND tỉnh An Giang ban hành Quy chế khen thưởng về các hoạt động khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh An Giang.

Mục 3

THẨM QUYỀN KHEN THƯỞNG CỦA BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

Điều 11. Bộ Khoa học và Công nghệ có hai hình thức khen thưởng: Cờ thi đua và Bằng khen

a) Các tổ chức, cá nhân thuộc mọi thành phần kinh tế tại các địa phương có đóng góp trong lĩnh vực khoa học và công nghệ.

b) Các tiêu chuẩn và hình thức khen thưởng được thực hiện theo Thông tư số 34/2011/TT-BKHHCN ngày 14/12/2011 của Bộ Khoa học và Công nghệ về hướng dẫn công tác khen thưởng trong lĩnh vực khoa học và công nghệ.

Chương III

THỦ TỤC XÉT KHEN THƯỞNG CẤP TRƯỜNG

Điều 12. Hồ sơ đề nghị xét khen thưởng đối với đề tài nghiên cứu khoa học, gồm:

1. Công văn đề nghị xét khen thưởng của đơn vị.
2. Bảng báo cáo thành tích phải có xác nhận của đơn vị.
3. Biên bản họp xét khen thưởng của Hội đồng Thi đua, Khen thưởng cấp Trường.

Điều 13. Hiệu trưởng Trường Đại học An Giang xem xét khen thưởng theo Điều 5, Điều 6, Điều 7, Điều 8, Điều 9 của Quy định này. Các tổ chức, cá nhân trình Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Khoa học và Công nghệ khen thưởng theo Điều 10, Điều 11 phải có hiệp y của Hiệu Trưởng Trường Đại học An Giang.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 14. Hội đồng Thi đua, Khen thưởng của Trường sẽ tiến hành họp xét khen thưởng các hoạt động khoa học và công nghệ của Trường Đại học An Giang hằng năm.

Điều 15. Hội đồng Thi đua, Khen thưởng của Trường giúp Hiệu trưởng xem xét, đề xuất khen thưởng. Trong trường hợp cần thiết Hội đồng Thi đua, Khen thưởng được phép mời thêm đại diện các cơ quan quản lý, các ngành có liên quan, các tổ chức sử dụng kết quả nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ tham gia xem xét.

Điều 16. Kinh phí khen thưởng các hoạt động khoa học, công nghệ của Trường hàng năm được chi từ nguồn kinh phí sự nghiệp khoa học, công nghệ của Trường Đại học An Giang.

Chương V

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 17. Phòng Quản lý Khoa học và Hợp tác Quốc tế có trách nhiệm hướng dẫn các thủ tục thực hiện Quy định khen thưởng các hoạt động khoa học và công nghệ của Trường Đại học An Giang.

Điều 18. Trường các đơn vị của Trường chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc việc tổ chức triển khai thực hiện Quy định khen thưởng các hoạt động khoa học và công nghệ của Trường Đại học An Giang.

Điều 19. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề phát sinh, các đơn vị báo cáo đề xuất, bổ sung cho phù hợp với thực tiễn./.

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
AN GIANG
PGS, TS Võ Văn Thắng